



## **DEVENIR MEDIATEUR CERTIFIE REGC**

### • **Conditions**

- 3<sup>1</sup> stages REGC : M1, M2 et intervision ou M3/4 :
  - ✓ attestations de participation
- 2 médiations effectuées personnellement,
  - ✓ selon le modèle ci-dessous, anonymisées
- Intérêt pour la médiation interculturelle
  - ✓ CV et Lettre de motivation
  - ✓ Attestation sur l'honneur d'acceptation du [Code de conduite européen pour les médiateurs](#)
- Paiement de frais de traitement de dossier d'un montant de 150€ TTC :
  - ✓ avis d'opérer ou similaire

### • **Procédure**

- Transmission du dossier de demande de certification de préférence par mail à [57regc@gmail.com](mailto:57regc@gmail.com), ou par voie postale à REGC, c/o Caroline MERDINGER, 5 ave d'Alsace, 67000 Strasbourg
- Nous vous confirmons la réception du dossier dans la semaine (2 semaines en cas de transmission papier)
- La commission de certification, composée de 3 membres du REGC dont le.a Président.e en fonction et/ou un formateur, vous notifie sa décision dans un délai d'un mois à compter de la confirmation de la réception du dossier, par retour de mail
- Les décisions de refus sont motivées, mais insusceptibles de recours
- Vous disposez d'un droit d'accès et de demande d'effacement de votre dossier
- la certification en tant que médiateur REGC peut être retirée par la commission de certification pour juste motif, par exemple en cas de non-respect du code de déontologie des médiateurs.

---

<sup>1</sup> Par dérogation, la commission de certification ou à défaut le Conseil d'Administration peut certifier comme médiateur du REGC une personne justifiant de compétences suffisantes et ayant participé au minimum à deux stages du REGC.

## **Guide Pour La Documentation D'une Médiation**

**Les cas de médiation doivent être décrits en mettant l'accent sur la description du processus et la réflexion rétrospective du médiateur sur cette médiation.**

**Au moins 1 cas doit être une situation réelle, 1 cas peut être un jeu de rôle**

Chaque médiation doit être décrite en entre 2 et 5 pages.

**1. nom, prénom du médiateur**

**2. en cas de médiation au sein d'une organisation ou d'une entreprise : Avez-vous été médiateur interne ou externe ?**

**3. en cas de co-médiation : nom, prénom du co-médiateur**

**4. titre de la médiation (que vous donnez vous-même)**

**5. conditions de base de la médiation :**

- Information sur les dates de médiation, y compris les entretiens préliminaires (date et heure).
- Où la médiation a-t-elle eu lieu ?
- Qui a commandé la médiation ? (anonymisé : par exemple, direction, comité d'entreprise, un des époux en conflit, avocat, juge etc)
- Qui a payé pour la médiation, si paiement il y a eu ? (anonymisé)
- Comment êtes-vous entré en contact avec les parties médiées? (p. ex. recommandation personnelle, environnement professionnel, Médias, Internet, Flyer...)
- Quels facteurs ont favorisé la médiation ? (p. ex. expérience de la médiation ou d'autres formes de négociation par les parties, expérience de la médiation, prise en charge des coûts par un tiers...)

**6. Quelle est votre formation professionnelle initiale ou supplémentaire à celle de médiateur ? Cela a-t-il influencé la médiation ? Si oui, en quoi ?**

**7. Avez-vous présenté ce cas en supervision ou intervision ?**

Si oui, noms des superviseurs ou des personnes ayant participé à l'intervision

**8. Informations sur le conflit, les parties au conflit et leurs relations mutuelles.**

- Situation de conflit :
- Parties au conflit (anonymisé : époux, collègues, etc.) :
- Sujets de conflit :
- Motivation des parties pour la résolution des conflits :

**9. Décrire les étapes de la médiation et le déroulement de la procédure (environ 2 à 4 pages. Décrivez en particulier ce que vous avez fait qui a permis l'évolution décrite)**

- Prise de contact
- Préparation
- Construction de la confiance
- Comment les sentiments et les besoins / intérêts des parties ont-ils été pris en compte ?
- Tournants de la médiation : changements de perspective, établissement d'une compréhension mutuelle, escalade/désescalade du conflit
- Changements rendus possibles dans les attitudes des parties au conflit
- Conclusion de la médiation et des accords de médiation : vérification de ce que l'accord convient à tous

**10. Dimension interculturelle du conflit :** y en a-t-il eu en l'espèce, et comment le médiateur en a-t-il tenu compte ?

**11. Commenter le résultat de la médiation et, rétrospectivement, examiner la pertinence de la médiation pour ce conflit.**

**12. En cas de co-médiation : Décrivez la coopération entre les médiateurs**

**13. Principaux résultats de la supervision ou de l'intervention**

**14. Satisfaction des parties médiées à l'issue de la médiation**

**15. conclusion personnelle, p. ex.**

- De quoi étiez-vous satisfait et que changeriez-vous la prochaine fois ?
- Qu'est-ce qui vous est apparu clairement au sujet de cette médiation ? (Questions, thèses)
- Qu'avez-vous appris sur vous-même ?